

## ANYKŠČIŲ JONO BILIŪNO GIMNAZIJA

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2023 m. kovo 7 d.

#### BENDROJI DALIS

1. Anykščių Jono Biliūno gimnazija – savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota 1995 m. kovo 2 d. Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, pažymėjimo Nr. 064786, įmonės kodas 190046685, adresas Liudiškių g. 49, LT-29126 Anykščiai.
2. Įstaigos pagrindinė veikla – švietimas.
3. Įstaiga kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.
4. Anykščių rajono savivaldybės Tarybos 2014 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. 1-TS- 139 nuo 2014 m. rugsėjo 1 d. prie Anykščių Jono Biliūno gimnazijos įsteigiamas Jono Biliūno gimnazijos Kavarsko vidurinio ugdymo skyrius.
5. Gimnazijai priklauso bendrabutis, esantis adresu Liudiškių g. 51, Anykščiai. Bendrabutyje gyvena ne vien tik šią, bet ir kitas miesto mokyklas lankantys mokiniai. Mokinių atostogų metu, įvairių rajone organizuojamų mokinių sportinių varžybų metu, bendrabučio patalpos gali būti nuomojamos. Nuomos mokestis už gyvenimą bendrabutyje yra patvirtintas 2016 m. gegužės 26 d. Anykščių rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. 1-TS-155.
6. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį 86.

#### APSKAITOS POLITIKA

7. Anykščių Jono Biliūno gimnazijos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Finansinės apskaitos įstatymu, patvirtintu 2001 m. lapkričio 6 d. Nr. IX-574, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2005 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 1K-170 patvirtintomis Viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Lietuvos Respublikos Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis 2001 m. gegužės 14 d. Lietuvos Vyriausybės nutarimu Nr. 543, Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, patvirtintu 2007 m. birželio 26 d. Nr. X-1212 bei vėlesniais šių įstatymų pakeitimais.
8. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas gimnazija vadovaujasi VSAFAS. Apskaitos politika, atitinkanti VSAFAS keliamus reikalavimus, įstaigoje taikoma nuo 2010 m. sausio 1 d.
9. Apskaitos politika ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra patikima, nešališka, išsami.
10. Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinė atskaitomybė sudaroma taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo,

periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

11. Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu.

12. Gimnazijos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir išsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

### **Nematerialusis turtas**

13. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

14. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

15. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

16. Viso gimnazijos nematerialaus turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

17. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai savivaldybės viešojo sektoriaus subjektams patvirtinti 2022 m. lapkričio 24 d. Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-TS-298.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

19. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

20. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

21. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus atskiroms ilgalaikio turto grupėms. Ilgalaikio materialiojo turto amortizacijos normatyvai savivaldybės viešojo sektoriaus subjektams patvirtinti 2022 m. lapkričio 24 d. Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-TS-298.

22. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.

### **Atsargos**

23. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

24. Apskaitoje atsargos registruojamos įsigijimo savikaina. Sunaudotos veikloje atsargos nurašomos taikant FIFO arba konkrečių kainų metodą.

25. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Finansinis turtas**

26. Ilgalaikio finansinio turto gimnazija neturi.

27. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama: per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

28. Trumpalaikės gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina, vėliau ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Finansavimo sumos**

29. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

30. Finansavimo sumos – tai gimnazijos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, gimnazijos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gimnazijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas gimnazijos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

31. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

32. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

33. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

34. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

35. Anykščių Jono Biliūno gimnazijos finansiniai įsipareigojimai yra ilgalaikiai atidėjiniai ir trumpalaikiai įsipareigojimai, t.y. įsipareigojimai, kuriuos reikia įvykdyti per 12 mėn. nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

36. Ilgalaikiams atidėjiniams priskiriama apskaičiuota išeitinių išmokų suma darbuotojams, sulaukusiems pensijinio amžiaus dirbant gimnazijoje.

37. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla, kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

38. Pirminio pripažinimo metu ir vėliau trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

### **Pajamos**

39. Pajamų apskaitai taikomi metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame ir 20-ajame VSAFAS.

40. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

41. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kai įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

42. Pajamomis laikoma tik pačios gimnazijos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos. Tokios sumos ar jų dalis nėra gimnazijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

43. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

### **Sąnaudos**

44. Sąnaudų apskaitai vadovaujamosi principais, metodais ir taisyklėmis nustatytais 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

45. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečiu pajamų uždirbimu ir jos duos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

46. Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

47. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

### **Turto nuvertėjimas**

48. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jei yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine.

49. Pripažinus ilgalaikio turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo sumos, kad turto nudėvimoji vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

50. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

51. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

52. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

53. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

### **Informacijos pagal segmentus pateikimas**

54. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

55. Gimnazijos pagrindinės veiklos kryptis – švietimas, (t.y. pagal atliekamas valstybės funkcijas priskiriama švietimo segmentui).

### **Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas**

56. Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

57. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

58. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

59. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

60. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

## **PASTABOS**

### **Nematerialus turtas**

61. Pateikiame informaciją apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 13-ojo VSAFAS 1 priedą.

62. Gimnazijos nematerialus turtas – tai programinė įranga ir jos licencijos. Gimnazijos nematerialaus turto, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina yra 3357,25 €, praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu tokio turto vertė – 3357,25 €.

63. Nematerialaus turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, gimnazija neturi.

64. Nematerialiojo turto nuvertėjimo nėra.

### **Ilgalaikis materialus turtas**

65. Pateikiame informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 12-ojo VSAFAS 1 priedą.

66. Gimnazijoje yra ilgalaikio materialaus turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, bet dar naudojamas veikloje:

Turto grupė	Turto vertė įsigijimo savikaina 2021-12-31	Turto vertė įsigijimo savikaina 2022-12-31
Kitos mašinos ir įrengimai	68577,66	67106,45
Kiti statiniai	647205,23	696302,20
Transporto priemonės	36158,48	36158,48
Kompiuterinė įranga	99966,24	97667,25
Biuro įranga	1357,40	0
Baldai	19819,82	19819,82
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	23334,99	42808,99
<b>Viso:</b>	<b>896419,82</b>	<b>959863,19</b>

67. Ilgalaikio materialaus turto nuvertėjimo per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

68. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nebuvo.

### **Atsargos**

69. Pateikiame informaciją apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 8-ojo VSAFAS 1 priedą.

70. Atsargų likutį ataskaitinio laikotarpio - pabaigoje sudaro ūkinės medžiagos (valymo, plovimo ir higienos priemonės ir kt.) 773,41 €, biuro popierius 306,55 €, medikamentai (jodido tabletės) 1078,11 €, degalų (dyzelino) likutis 205,13 €; kitos ūkinės prekės 1258,40 € ir ūkinis inventorių (gimnazijos 100-čiui išleistos knygos) 3959,62 €.

### **Išankstiniai apmokėjimai**

71. Pateikiame informaciją apie išankstinius apmokėjimus pagal 6-ojo VSAFAS 6 priedą. Išankstinius apmokėjimus sudaro išankstiniai apmokėjimai tiekėjams bei ateinančių laikotarpių sąnaudos (spaudinių prenumerata, mokyklinio autobuso ir tarnybinio automobilio draudimas, programų licencijų sąnaudos).

### **Per vienerius metus gautinos sumos**

72. Pateikiame informaciją apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17-ojo VSAFAS 7 priedą.

73. Gautinos sumos už suteiktas paslaugas 132,00 €;

74. Gautinos sumos už turto nuomą 47,79 €;

75. Sukauptos gautinos sumos – sukauptos gautinos sumos iš biudžeto 2100 €, sukaupta atostogų rezervo ir įmokų soc. draudimui suma 98678,82 €, sukaupti atidėjiniai 14593,58 €, sukauptos finansavimo sumos iš ES (projektų Erasmus+) 3685,48 €;

76. Gautinos sumos iš atskaitingų asmenų (išmokėtas avansas komandiruotėms Erasmus+ projektų veiklų vykdytojams) 16341,00 €;

77. Kitos gautinos sumos 473,88 € – tai gautinos sumos iš patalpų nuomininkų (įsiskolinimas už komunalines paslaugas - elektros energiją, vandens tiekimą ir nuotekas).

### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

78. Pateikiame informaciją apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pagal 17 VSAFAS 8 priedą.

### **Finansavimo sumos**

79. Pateikiame informaciją finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį bei finansavimo sumų likučius pagal 20 VSAFAS 4 ir 5 priedus.

### **Ilgalaikiai įsipareigojimai**

80. Tai ilgalaikiai atidėjiniai (išėtinės išmokos) pensijinio amžiaus sulaukusiems darbuotojams. Išėtinių išmokų atidėjiniai nediskontuoti, nes jų diskontavimas neturi jokios įtakos jų išmokėjimui.

### **Trumpalaikiai įsipareigojimai**

81. Pateikiame informaciją apie trumpalaikius įsipareigojimus pagal 17 VSAFAS 12 priedą.

82. Mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:

- skola tiekėjams paslaugas 128,08 €;
- skola darbuotojams už projekto Erasmus+ veiklų vykdymą 4738,70 €.

83. Sukauptos sąnaudos 98678,82 €, tame tarpe sukauptos atostoginių sąnaudos 97186,62 €, sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos 1492,20 €.

### **Pagrindinės veiklos pajamos**

84. Finansavimo pajamas sudaro per ataskaitinį laikotarpį panaudotos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti (ilgalaikiam turtui ir atsargoms) ir kitoms išlaidoms. Per ataskaitinį laikotarpį, lyginant su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu, pagrindinės veiklos pajamos padidėjo 94195,07 €.

85. Pateikiame informaciją apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pagal 10-ojo VSAFAS 1 priedą. Pagrindinės veiklos kitas pajamas (4244,42 €) sudaro:

- pajamos už egzaminų laikymą – 275,12 €;
- pajamos už kopijavimo paslaugas 38,79 €;
- pajamos už mokinių nakvynę bendrabutyje sporto varžybų, turnyrų, stovyklų metu – 2737 €;
- pajamos už sporto salės, stadiono eksploataciją, vykdančioms mokinių neformalųjį švietimą 620,03 €;
- pajamos už valgyklos patalpų ir įrengimų nuomą, kurią moka mokinių nemokamo maitinimo paslaugas tiekėjas – 573,48 €.

86. Pateikiame informaciją apie kitos veiklos kitas pajamas pagal 10-ojo VSAFAS 2 priedą. Kitos veiklos pajamas (10774,36 €) sudaro:

- pajamos už sporto salės eksploataciją 360,36 €;
- už kitų asmenų (ne mokinių) nakvynę bendrabutyje 10024 €;
- už parduotas knygas 390 €.

### **Pagrindinės veiklos sąnaudos**

87. Per ataskaitinį laikotarpį, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo 97359,03 €.

### **Pinigų srautai**

88. Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį netiesioginių pinigų srautų neturėjo.

89. Kitos įplaukos – tai patalpų nuomininkų sumokėti mokesčiai už komunalines paslaugas (šildymą, vandens tiekimą ir elektros energiją) 8368,75 €, gautos įplaukos transporto sąnaudoms kompensuoti – viso 520,60 €, už atestatų dublikatus – 82,64 €.

90. Pervestas lėšas į savivaldybės biudžetą sudaro pervestos pajamos už paslaugas ir turto nuomą.

91. Ilgalaikis materialusis turtas buvo įsigytas valstybės biudžeto lėšų – 83384,16 € gimnazijos pajamų lėšų 2663,13 €, ES lėšų – 1365 €.

### **Segmentai**

92. Pateikiame informaciją pagal veiklos segmentus pagal 25-ojo standarto priedą.

### **Panauda**

93. Gimnazija turi pagal panaudos sutartis gauto turto, kuris apskaitomas nebalansinėse sąskaitose:

- ilgalaikis turtas – 956,22 €;
- trumpalaikis turtas – 355,36 €.

94. Gimnazija turi pagal panaudos sutartis perduoto turto, kurio balansinė vertė 12898,40 €.

### **Parama**

95. Pateikiame informaciją apie paramos gavimą ir panaudojimą pagal 6 VSAFAS 7 ir 8 priedus.

Direktorė

Regina Drūšienė

Vyr. finansininkė

Regina Gražienė